

## **Bestyrelsesmøde, Ugelbølle Friskole D.13/12-2023**

*Tilstede, bestyrelse: Christoffer, Mickey, Jørgen, Patricia, Simone, Signe, Jacob R.*

*Tilstede, ledelse: Jacob*

*Tilstede, medarbejdere: Helle G.*

*Via teams: Peter, Robert.*

*Referent: Jørgen / Christoffer*

### **Update fra ledelsen/medarbejderne**

#### **- Samt arbejdsmiljø status og planer**

Jacob opdaterede os på hvad der foregår lige nu.

Der har været en del personalemøder.

Der er blevet evalueret på mange af de forandringer, der er gennemført i 2023.

Det blev bl.a. besluttet af personalet, at morgensamling på "den gamle måde" genindføres fra Februar.

Det er også kommet tydeligt frem på møderne at mange medarbejdere ikke har en høj trivsel lige nu. Der er behov for at tale om tingene og finde ind til fællesskabet i personalegruppen. Fagforeningen er inviteret med ind i processen omkring medarbejdernes trivsel for at have en professionel sparringspartner.

Jacob bemærkede at de mange ændringer har været "for meget", hvis vi havde vidst, at vi også ville stå med en stor forandring i ledelsen samtidig.

Nu skal der sikres *færre* forandringer, prof. hjælp på processen, fokus på fastholdelse af medarbejdere og arbejdsmiljø - samt gode rammer for trivsel.

Helle G. markerede at medarbejderne ønsker inddragelse. Eksempelvis i ansættelsen af den nye pædagogiske leder; hvilken profil leder vi efter, hvordan finder vi en, der supplerer Jacob godt. Det blev aftalt at ledelsen tegner profilen *sammen* med medarbejderne og at medarbejderne involveres i ansættelsesprocessen.

Jacob bemærkede at flere personalemøder er nødvendige i den kommende tid.

Vi talte om at få lavet en her-og-nu APV, med fokus på det psykiske arbejdsmiljø.

Vi ved godt alle sammen, at forandringerne fylder meget lige nu og at der er behov for, at medarbejderne for et klart talerør i en APV. Også selvom der kan komme hård feedback. Formandskabet tager dialogen videre med ledelsen.

Jacob foreslår nogle møder med medarbejderne lidt oftere i det nye år.

F.eks. om onsdagen i en periode.

Og være transparente overfor forældrene med at der er fokus på medarbejdertrivsel lige nu, så vi har behov for tid sammen i personalegruppen.

SAU-udvalget involveres i sådan en eventuel møderække - f.eks. månedlige trivselsmøder. Og selvfølgelig i en APV. Det foreslås at melde ud til kollegerne, at APV'en kommer til Februar eller så snart vi har fået den lavet.

Helle G. bemærker, at der muligvis er nogle medarbejdere, der ikke kender planen for hvornår der ansættes ekstra ressourcer. Der er enighed om at det selvfølgelig bare skal være transparent både mht. at vi begynder søgningen efter pædagog og pædagogisk leder straks i det nye år. Og også transparens om alle andre eventuelle ressource-planer.

### **Visioner, Profil → Indledende dialog om mulig visions-dag d. 30/1-24**

Vi diskuterede om det giver mening at gennemføre en dag i januar omkring "visioner", når der ikke er ansat en pædagogisk leder endnu.

Helle G.: Værdierne *har* vi. Vi skal bare finde tilbage til dem.

Jacob: Enig. Værdierne skal *leve* igen. Det skal der fokus på generelt – det kunne dagen måske bruges til.

Robert: Der er en stor værdi i at involvere medarbejderne i værdi-dage generelt.

Konklusion: Vi besluttede at lade datoen ligge i kalenderen for nu, og så beslutter vi efter jul hvordan dagen bedst bruges.

### **Indsatsområder – herunder status "skærmbrug" (Alle deltager)**

Jacob nævner at der er nogle faglige arrangementer med foredragsholdere fra f.eks. andre skoler der har nogle erfaringer på området.

Jacob udtrykker at her kan bestyrelsen hjælpe – det vender vi tilbage med.

Pædagoger og lærere bør inddrages da vi som forældre ikke nødvendigvis aner hvordan skærmen bruges i dagligdagen.

Signe vil gerne være med i et evt. udvalg i bestyrelsen.

Jacob nævner en leder fra Gammelgårdsskolen, som har lavet en politik vi f.eks. kunne spørge om til inspiration.

Patricia vil også gerne være med i et evt. udvalg. På den måde har vi også to lidt forskellige holdninger i udvalget, hvilket er sundt.

Målet med udvalget er at få lavet en politik for området for undervisnings- og for fritidsdelen. Vi aftalte også at tage dette emne op senere, når vi er klædt bedre på fagligt til det.

### **Forældre-tilfredshedsundersøgelse – dialog og timing (Alle deltager)**

Denne kommer på agendaen næste gang. Medarbejderne har nok at se til lige nu!

Helle G. udtrykte et ønske fra medarbejderne om at kunne se agendaen for bestyrelsesmøderne på forhånd, så man kan give indspil.

Alle møderne inkl. foreløbige agendaer er allerede i kalenderen for året, så vi sørger bare for at Helle er indkaldt.

Christoffer sende hele "årshjulet" til Helle G. inkl. alle foreløbige agenda-punkter.

Helle sørger for at dele agenda med medarbejderne før hvert møde når der indkaldes.

*Herefter havde vi møde med Jacob alene:*

### **Godkendelse af budget 2024 (Jacob + bestyrelse deltager)**

Rammerne for budget 2023 blev godkendt af bestyrelsen

Dvs. i praksis godkender bestyrelsen den metode budgettet er lavet på, og det resultat der står nede på bundlinjen, som i det udsendte udkast er ca. +220.000 kr.

Det er positivt at vi kommer over 0 igen. Der er nu luft til at se fremad. I budgettet er der f.eks. lagt ekstra ressourcer ind, og der er budgetteret med afskrivning på indkøb af f.eks. nye stole til de små klasser samt "klap-borde" til fælles undervisning i åbne arealer.

Økonomiudvalget vil nu arbejde i dybden med de sidste detaljer, og tilpasse antal børn, forventede lønstigninger osv., og så længe resultatet ser nogenlunde ud som i oplægget, så bakker bestyrelsen op om budgettet.

Endelig version af budget udsendes på mail inden udgangen af December.